

**Uchwała Nr XXVI/162/04
Rady Miejskiej w Skawinie
z dnia 22 września 2004 r.**

w sprawie nadania Statutu jednostce budżetowej pod nazwą "Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Skawinie".

Na podstawie art. 18 ust. 1 oraz art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 110 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64 poz.593 - z późn. zm.), **Rada Miejska w Skawinie uchwala, co następuje:**

§ 1.

Pomocy Nadaje się jednostce budżetowej występującej pod nazwą "Miejsko-Gminny Ośrodek Społecznej w Skawinie" Statut, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały zleca się Burmistrzowi Miasta i Gminy Skawina.

§ 3.

Traci moc uchwała Rady Miejskiej w Skawinie Nr XVI/111/95 z dnia 25 października 1995 r. w sprawie nadania Statutu Miejsko-Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Skawinie, zmieniona uchwałą Nr VII/47/99 z dnia 24 lutego 1999 r..

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

ZAŁĄCZNIK
do uchwały Nr XXVI/162/04
Rady Miejskiej w Skawinie
z dnia 22 września 2004 r.

Statut
Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Skawinie

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Skawinie zwany dalej "Ośrodkiem" jest jednostką organizacyjną Gminy Skawina wykonującą zadania pomocy społecznej. Jest jednostką nie posiadającą osobowości prawnej, prowadzoną w formie jednostki budżetowej.

§ 2.

1. Ośrodek używa pieczęci podłużnej z nazwą w pełnym brzmieniu i pełnym adresem siedziby.
2. Ośrodek może używać skróconej nazwy MGOPS w Skawinie.

§ 3.

1. Ośrodek - wykonując zadania pomocy społecznej w gminie- obejmuje swoją działalnością teren Miasta i Gminy Skawina.
2. Siedzibą Ośrodka jest Miasto Skawina.
3. Nadzór nad działalnością Ośrodka sprawuje Burmistrz Miasta i Gminy Skawina.
4. Burmistrz Miasta i Gminy Skawina jest bezpośrednim zwierzchnikiem dla Kierownika Ośrodka
5. Ośrodek wykonując zadania własne gminy w zakresie pomocy społecznej, kieruje się ustaleniami Burmistrza Miasta i Gminy Skawina
6. Nadzór nad realizacją zadań zleconych realizowanych przez Ośrodek sprawuje Wojewoda Małopolski.

Rozdział II

Cele i przedmiot działania

§ 4.

Celem działania Ośrodka jest:

- 1) umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężanie trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać, wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości,
- 2) wspieranie osób i rodzin w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb życiowych i umożliwienie im życia w warunkach odpowiadających godności człowieka,
- 3) podejmowanie działań zmierzających do życiowego usamodzielnienia osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem.

§ 5.

Cele wymienione w paragrafie 4, Ośrodek realizuje:

1. wykonując zadania własne o charakterze obowiązkowym, zadania własne Gminy oraz zadania zlecone.
2. współpracuje w zakresie pomocy społecznej, na zasadach partnerstwa, z organizacjami społecznymi i pozarządowymi, Kościołem Katolickim, innymi kościołami, związkami wyznaniowymi oraz osobami fizycznymi.
3. koordynując działania związane z realizacją gminnej strategii integracji i polityki społecznej.
Częścią tej strategii jest gminny program profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, corocznie uchwalany przez Radę Miejską. W tym zakresie Ośrodek współpracuje z Pełnomocnikiem Burmistrza ds. Przeciwdziałania Alkoholizmowi i Zapobiegania Narkomanii.
4. wdrażając uchwalone przez Radę Miejską lokalne programy pomocy społecznej.

§ 6.

Ponadto Ośrodek realizuje powierzone mu przez organy Gminy:

1. zadania wynikające z przepisów o świadczeniach rodzinnych jako zadania zlecone z zakresu administracji rządowej.
2. zadania wynikające z przepisów o zatrudnieniu socjalnym.

§ 7.

Do zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym należy:

- 1) opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyk i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka,
- 2) sporządzanie bilansu potrzeb gminy w zakresie pomocy społecznej,
- 3) udzielanie schronienia, posiłku, niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym,
- 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych,
- 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych,
- 6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego,
- 7) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom nie mających dochodu i możliwości ubezpieczenia się na podstawie przepisów o powszechnym ubezpieczeniu,
- 8) przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego,

- 9) opłacanie składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która rezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie nie zamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem,
- 10) praca socjalna,
- 11) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- 12) prowadzenie i zapewnienie miejsc w placówkach opiekuńczo-wychowawczych wsparcia dziennego lub mieszkaniach chronionych,
- 13) tworzenie gminnego systemu profilaktyki opieki nad dzieckiem i rodziną,
- 14) dożywanie dzieci,
- 15) sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym,
- 16) kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu,
- 17) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, również w wersji elektronicznej, z zastosowaniem systemu informatycznego,
- 18) utworzenie i utrzymywanie ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenia pracowników,

§ 8.

Do zadań własnych gminy z zakresu pomocy społecznej wykonywanych przez Ośrodek należy:

- 1) przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych
- 2) przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze
- 3) prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej, ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki,
- 4) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych
- 5) współpraca z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach.

§ 9.

Ośrodek wykonuje zadania zlecone z zakresu administracji rządowej:

- 1) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych,
- 2) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu,
- 3) organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną,
- 5) prowadzenie i rozwój infrastruktury środowiskowych domów samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi
- 6) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia.

§ 10.

Oprócz zadań wymienionych w przepisach niniejszego Statutu Ośrodek wykonuje inne zadania, których wykonanie wynika z ustaw lub porozumień zawartych przez Gminę Skawina z innymi jednostkami samorządu terytorialnego.

Rozdział III

Organizacja i tryb pracy Ośrodka

§ 11.

1. Pracą Ośrodka kieruje Kierownik Ośrodka. Kierownik reprezentuje Ośrodek na zewnątrz.
2. Kierownika Ośrodka zatrudnia i zwalnia Burmistrz Miasta i Gminy Skawina.
3. Zwierzchnikiem służbowym Kierownika Ośrodka jest Burmistrz Miasta i Gminy Skawina.
4. Podczas nieobecności Kierownika, Ośrodkiem kieruje upoważniony pracownik.
5. W Ośrodku tworzy się oddzielną jednostkę organizacyjną do realizacji świadczeń Rodzinnych.

§ 12.

Szczegółową strukturę organizacyjną i zakres działania Ośrodka określa jego regulamin organizacyjny ustalony przez Kierownika Ośrodka w uzgodnieniu z Burmistrzem Miasta i Gminy Skawina.

§ 13.

Kierownik Ośrodka wykonuje czynności pracodawcy w stosunku do osób zatrudnionych w Ośrodku i wykonuje wszelkie czynności służbowe wynikające ze stosunku pracy.

§ 14.

Prawa i obowiązki pracowników Ośrodka regulują przepisy ustawy o pracownikach samorządowych oraz ustawy o pomocy społecznej.

§ 15.

Kierownik Ośrodka wydaje decyzje administracyjne w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej na podstawie upoważnienia wydanego przez Burmistrza Miasta i Gminy. Burmistrz może upoważnienie takie udzielić innej osobie na wniosek Kierownika Ośrodka.

§ 16.

Burmistrz Miasta i Gminy Skawina może upoważnić Kierownika Ośrodka lub inną osobę na wniosek Kierownika Ośrodka do prowadzenia postępowania w sprawach świadczeń rodzinnych, a także do wydawania w tych sprawach decyzji.

§ 17

Kierownik Ośrodka może wytaczać na rzecz obywateli powództwa o roszczenia alimentacyjne. W postępowaniu przed sądem stosuje się odpowiednio przepisy o udziale prokuratora w postępowaniu cywilnym.

§ 18

Ośrodek może kierować wnioski o ustalenie niezdolności do pracy, niepełnosprawności i stopnia niepełnosprawności do organów określonych odrębnymi przepisami.

§ 19

Ośrodek koordynuje realizację strategii, o której mowa w § 7 pkt. 1.

§ 20

Kierownik Ośrodka składa Radzie Miejskiej w Skawinie coroczne sprawozdanie z działalności ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

Rozdział IV

Gospodarka finansowa Ośrodka

§ 21.

1. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową na zasadach jednostki budżetowej zgodnie z wymogami ustawy o finansach publicznych.
2. Zadania własne w zakresie pomocy społecznej i zadania własne o charakterze obowiązkowym są finansowane ze środków własnych gminy.
3. Zadania zlecone finansowane są ze środków budżetu państwa.
4. Zadania zlecone ustawowo finansowane są do wysokości środków przekazywanych przez Wojewodę Małopolskiego.
5. Ośrodek posiada odrębny rachunek bankowy.

§ 22.

1. Podstawą działalności jest roczny plan finansowy opracowany przez Kierownika Ośrodka, który musi być zgodny z układem wykonawczym budżetu gminy.
2. Ośrodek prowadzi rachunkowość oraz sporządza na tej podstawie sprawozdania zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
3. Zmiany planu finansowego określają odrębne przepisy.

Rozdział V

Postanowienia końcowe

§ 23.

1. Statut Ośrodkowi nadaje Rada Miejska w Skawinie.

2. Zmiany w statucie mogą być dokonywane w trybie właściwym do jego nadania.